



Stellenausschreibung

Die Gemeinde Satow sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die gemeindeeigene Kindertagesstätte „Knirpsenland“ Satow zur Verstärkung des Teams

**„staatlich anerkannter Erzieher“ (m/w/d)
(bzw. eine Fachkraft im Sinne des § 2 Abs. 7 KiföG)
als Vertretung für ein Beschäftigungsverbot für ein Jahr befristet mit der Option auf Verlängerung**

Die Kindertagesstätte befindet sich direkt in Satow und hat eine Kapazität von 150 Kinder im Krippen- und Kindergartenbereich, sowie 250 Kinder im Hortbereich. Der Hort befindet sich in der Schule am See in Satow.

Was bieten wir Ihnen?

- befristete Stelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von mindestens 83,75% der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit eines/einer vergleichbaren Vollbeschäftigten - bei entsprechender Auslastung der Kindertagesstätte erhöht sich die wöchentliche Arbeitszeit auf 100 % (= 39 Stunden)
- Vergütung nach TVöD EG S 8a
- Jahressonderzahlung
- mtl. Zulage, 2 Regenerationstage pro Jahr, 30 Tage Urlaub
- zusätzlich die Möglichkeit der Teilnahme an der leistungsorientierten Bezahlung
- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Welche Voraussetzungen erwarten wir?

- einen staatlich anerkannten Abschluss im Sinne des § 2 Abs. 7 Kindertagesförderungsgesetz M-V
- Teamfähigkeit, Kreativität, Motivation
- Freundlichkeit, Belastbarkeit, Verantwortungsbewusstsein
- respektvoller Umgang mit den Kindern, Eltern, Kollegen/innen, Vorgesetzten
- Freude an der Arbeit mit Kindern
- hohes Maß an Flexibilität bezüglich der Arbeitszeit und Aufgabenwahrnehmung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, ausführlich Lebenslauf, Zeugnisse) schriftlich bis zum **11.09.2026** an:

Gemeinde Satow -Die Bürgermeisterin-, Heller Weg 2 A, 18239 Satow

oder per Mail an info@satow.de

(Die Unterlagen müssen im PDF oder als Bilddokument vorliegen. Die Gesamtgröße der Dateien darf 9 MB nicht überschreiten).

Die Vorstellungsgespräche sind für den 17.09.2026 geplant.

Bitte beachten Sie:

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Identität.

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Es wird darum gebeten, eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Sinne § 68 SGB IX bereits bei der Bewerbung mitzuteilen.

Es wird vorsorglich darauf hingewiesen, dass die mit der Bewerbung in Zusammenhang stehenden Kosten nicht von der Gemeinde Satow übernommen werden.

Für Ihre Bewerbung erhalten Sie die Eingangsbestätigung ausschließlich per E-Mail. Unvollständige sowie nach Ablauf der Bewerbungsfrist eingegangene Bewerbungsunterlagen werden nicht berücksichtigt. Aus Kostengründen senden wir nur Bewerbungsunterlagen zurück, denen ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beigelegt ist.

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer betreffenden personenbezogenen Daten für den Zweck des Bewerbungsverfahrens ein. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, sondern nach Abschluss des Verfahrens zu den Akten genommen und nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist von sechs Monaten vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu ebenfalls Ihr Einverständnis. Informationen zur Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) in Bezug auf Bewerbungsverfahren finden Sie unter Gemeinde Satow-Verwaltung-Formulare.

Satow, den 11.08.2026


Bettina de Oliveira-Arndt
Bürgermeisterin