



Stellenausschreibung

Die Gemeinde Satow sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet und in Vollzeit einen

Mitarbeiter Bauhof (m/w/d)

Ihr Aufgabenbereich (Schwerpunkte):

- Pflege- und Unterhaltungsarbeiten der gemeindlichen Park- und Grünflächen, des Straßenbegleitgrüns, einschließlich Gehölzpflege
- Instandhaltung, Sanierung und Reinigung von Straßen, Wegen und öffentlichen Verkehrsflächen
- Entsorgung von Müll und Leerung der Abfallbehälter
- Wahrnehmung von Aufgaben zur Gewährung der Verkehrssicherheit von gemeindeeigenen Anlagen und Einrichtungen, wie Spielplätze, Straßen und Wege, Winterdienst
- Umgang mit hochwertigen Maschinen mit speziellen An- bzw. Aufbaugeräten, sowie deren Pflege
- Mitarbeit bei allen anfallenden Tätigkeiten des Bauhofes
- Durchführung von Arbeiten bei kommunalen Veranstaltungen

Was erwarten wir von Ihnen?

- erfolgreich abgeschlossene gärtnerische, landwirtschaftliche oder handwerkliche Berufsausbildung - bevorzugt Garten- und Landschaftsbauer oder Straßen-Tiefbauer - oder eine vergleichbare Qualifikation, vorzugsweise die in den letzten 6 Monaten praktiziert wurde
- Führerscheinklasse BE, T
- Wünschenswert ist die Führerscheinklasse CE, sowie Motorkettensägeschein
- selbstständiges, vielseitiges, verantwortungsbewusstes, dynamisches Arbeiten, handwerkliches Geschick, sowie Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- bürgernahes Denken und Handeln
- Bereitschaft zur Mehrarbeit und Rufbereitschaft, insbesondere im Rahmen des Winterdienstes (ggf. auch am Wochenende)

Die Bereitschaft zur Mitarbeit in der freiwilligen Feuerwehr wird erwünscht.

Das bieten wir Ihnen:

- Vergütung nach TVöD VKA, bei Vorliegen der Voraussetzungen ist die Bewertung mit EG 5 vorgesehen
- Jahresurlaub in Höhe von 30 Arbeitstagen, im Einstellungsjahr anteiligen Urlaubsanspruch
- betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung, einmal jährlich eine leistungsorientierte Bezahlung
- Gezielte Fort- und Weiterbildungsangebote

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, ausführlich Lebenslauf, Zeugnisse) schriftlich bis zum **20.02.2026** an:

Gemeinde Satow -Die Bürgermeisterin-, Heller Weg 2 A, 18239 Satow
oder per Mail an info@satow.de

(Die Unterlagen müssen im PDF oder als Bilddokument vorliegen. Die Gesamtgröße der Dateien darf 9 MB nicht überschreiten).

Die Vorstellungsgespräche sind für den 24.02.2026 geplant.

Bitte beachten Sie:

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Identität.

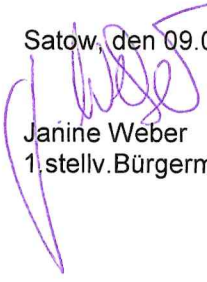
Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Es wird darum gebeten, eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Sinne § 68 SGB IX bereits bei der Bewerbung mitzuteilen.

Es wird vorsorglich darauf hingewiesen, dass die mit der Bewerbung in Zusammenhang stehenden Kosten nicht von der Gemeinde Satow übernommen werden.

Für Ihre Bewerbung erhalten Sie die Eingangsbestätigung ausschließlich per E-Mail. Unvollständige sowie nach Ablauf der Bewerbungsfrist eingegangene Bewerbungsunterlagen werden nicht berücksichtigt. Aus Kostengründen senden wir nur Bewerbungsunterlagen zurück, denen ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beigelegt ist.

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer betreffenden personenbezogenen Daten für den Zweck des Bewerbungsverfahrens ein. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, sondern nach Abschluss des Verfahrens zu den Akten genommen und nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist von sechs Monaten vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu ebenfalls Ihr Einverständnis. Informationen zur Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) in Bezug auf Bewerbungsverfahren finden Sie unter Gemeinde Satow-Verwaltung-Formulare.

Satow, den 09.02.2026



Janine Weber
1. stellv. Bürgermeisterin